

**MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE**

**ACTE D'ENGAGEMENT**

**Communauté de Communes du canton de Clelles  
Place de la Mairie  
38930 CLELLES  
Tel : 04.76.34.46.61**

**MARCHE A PROCEDURE ADAPTEE POUR LA FOURNITURE  
DE REPAS EN LIAISON CHAUDE**

DATE LIMITE DE REMISE DES OFFRES :

Le Vendredi 4 Février 2011

A 12 heures

## **ACTE D'ENGAGEMENT**

### **OBJET DU MARCHE :**

Fourniture de repas en liaison chaude pour le restaurant scolaire de Clelles

### **Maître de l'ouvrage :**

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU CANTON DE CLELLES

### **Personne habilitée à donner les renseignements :**

Renseignements administratifs et techniques :

Directrice Générale des Service Mme Barthalay tél : 04 76 34 46 61 ou 04.76.34.49.90 ou  
cccclles@wanadoo.fr

### **Mode de passation et forme du marché :**

Le marché est passé sous forme d'une procédure adaptée conformément à l'article 28 du code des marchés publics.

### **Ordonnateur :**

***Monsieur le Président de la Communauté de Communes du Canton du canton de Clelles***

**Comptable public assignataire des paiements : Madame La Trésorière de Mens.**

**Trésorerie de Mens**

**38710 MENS**

**Tel : 04.76.34.63.71**

# SOMMAIRE

<b>ARTICLE PREMIER : CONTRACTANT</b>	<b>4-5</b>
<b>ARTICLE 2 : PRIX</b>	<b>4-5</b>
<b>ARTICLE 3 : DELAIS D'EXECUTION</b>	<b>5-6</b>
<b>ARTICLE 4 : PAIEMENT</b>	<b>7</b>
<b>ANNEXE N°1 RELATIVE A LA PRESENTATION D'UN SOUS-T RAITANT OU ACTE SPECIAL</b>	<b>8-9</b>
<b>ANNEXE N°2 RELATIVE A LA PASSATION SOUS FORME DE G GROUPEMENT</b>	<b>10-11</b>

**Fourniture de repas en liaison chaude au restaurant scolaire de Clelles :**

**ARTICLE PREMIER : CONTRACTANT**

Je soussigné,

Monsieur .....

agissant en mon nom personnel .....

domicilié à .....

agissant au nom et pour le compte de la société .....

ayant son siège social à .....

immatriculé à l'INSEE : .....

- numéro d'identité d'établissement (SIRET) .....

- code d'activité économique principale (APE) .....

- numéro d'inscription au registre du commerce .....

après avoir pris connaissance du cahier des charges adaptées et des documents qui y sont mentionnés,

après avoir établi les déclarations prévues aux articles 45 et 46 du code des Marchés Publics,

m'engage sans réserve, conformément aux stipulations des documents visés ci-dessus, à exécuter les prestations dans les conditions ci-après définies.

L'offre ainsi présentée ne me lie toutefois que si son acceptation m'est notifiée dans un délai de cent vingt jours (120 jours) à compter de la date limite de remise des offres fixée par le règlement de consultation (R.C.)

**ARTICLE 2 - PRIX**

Les modalités d'indexation des prix sont fixées dans le cahier des charges adaptées.

Le prix initial est, sauf dérogation à la présente décision, déterminé comme suit :

- Les prix des denrées des repas servis, dont la composition est STRICTEMENT CONFORME au présent CAHIER DES CHARGES,
- Les frais de fonctionnement du titulaire
- La rémunération du titulaire

En outre les frais de livraison devront être clairement précisés.

Le titulaire s'engage à livrer les fournitures demandées aux prix ci-dessous :

**REPAS DE BASE / PRIX A L'UNITE**

- Montant hors taxe d'un repas : .....€
- TVA (taux de.....) : .....€
- Montant TTC d'un repas : .....€
- Soit en lettres :  
.....

**Fiche détaillée du prix unitaire d'un repas (frais de personnel, des denrées, transport etc...) à joindre en annexe.**

Déclaration de sous-traitance au moment de l'offre :

Les annexes N°... au présent acte d'engagement indiquent la nature et le montant des prestations que j'envisage de faire exécuter par des sous-traitants dont je demande l'acceptation et l'agrément des conditions de paiement.

Le montant des prestations que j'envisage ainsi de sous-traiter est de, TVA comprise, en

Euros : .....€

En outre, le tableau ci-après indique la nature et le montant des prestations que j'envisage de faire exécuter par des sous-traitants en cours de marché et pour lequel je présenterai un acte spécial à l'acceptation un mois au moins avant son intervention sur le chantier ou en atelier.

<b>NATURE DES PRESTATIONS</b>	<b>MONTANT € TTC.</b>

Le montant maximal de la créance que je pourrai céder ou nantir est ainsi de .....€. ( .....€) en toutes lettres.

(Rayer la phrase ci-après, si l'on a rempli les paragraphes précédents).

Je n'envisage pas de recourir à la sous-traitance.

### ARTICLE 3 - DELAIS D'EXECUTION (critère de choix)

Le délai d'exécution de l'ensemble des lots est fixé à 2 mois. Ce délai part à compter de la date de notification du marché au titulaire du lot.

### ARTICLE 4 - PAIEMENTS

#### 4.1 Compte à créditer

Le maître de l'ouvrage se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en en faisant porter le montant au crédit du compte ouvert au nom de ..... sous le N° ..... à .....

Toutefois, le maître de l'ouvrage se libèrera des sommes dues aux sous-traitants au titre du paiement direct en faisant porter les montants au crédit des comptes désignés dans les annexes ou actes spéciaux.

J'affirme sous peine de résiliation du marché ou de mise en régie, à mes torts exclusifs, ne pas tomber sous le coup de l'interdiction découlant de l'article 50 modifié de la loi 52-401 du 14 avril 1952 (article 45 du code des marchés publics). Les déclarations similaires des sous-traitants énumérés plus haut sont annexées au présent acte d'engagement.

#### 4.2 Délais de paiement

En application du décret n°2002-231 du 21 février 2002, le délai de paiement des situations éditées tout au long du marché ne pourra excéder **30 jours**.

#### 4.3 Sous-traitants

Le délai global et les modalités de paiement du sous-traitant payé directement par le maître d'ouvrage sont identiques à ceux prévus au marché pour le paiement au titulaire.

#### 4.4 Intérêts moratoires

Au cas où le délai de paiement serait dépassé, des intérêts moratoires seront appliqués de plein droit et sans autre formalité, au bénéfice du titulaire ou de sous-traitant payé directement. Le délai de paiement commence à courir à la date de réception du courrier recommandé avec accusé de réception transmettant la copie de la demande d'acompte envoyée au maître d'Ouvrage.

Ceux-ci seront appliqués aux acomptes toutes taxes comprises. Les intérêts moratoires ne sont pas assujettis à la TVA.

Le taux d'intérêts moratoires est celui de l'intérêt légal en vigueur à la date à laquelle les intérêts moratoires ont commencé à courir, augmenté de deux points.

**Engagement du candidat :**

Fait en un seul original,

A ..... , le .....

Mention manuscrite

"lu et approuvé"

Signature du candidat .....

**Acceptation de l'offre par le pouvoir adjudicateur**

Est accepté la présente offre pour valoir acte d'engagement

A ..... , le .....

Monsieur Le Président de la Communauté de Communes du Canton de Clelles

ayant reçu pouvoir par délibération du Conseil de Communauté en date du 16 décembre 2010.

**DATE D'EFFET DU MARCHE**

Date de signature de l'avis de réception postal par le titulaire (valant notification du marché) .....

signé le ..... par le prestataire.

Le .....

Le Maître d'Ouvrage,

**ANNEXE N°1 RELATIVE A LA PRESENTATION D'UN  
SOUS-TRAITANT OU ACTE SPECIAL.**

**A – IDENTIFICATION DE L'ACHETEUR**

COMMUNAUTE DE COMMUNES DU CANTON DE CLELLES

Personne habilitée à donner les renseignements :

Renseignements administratifs :

Directrice Générale des Service Mme BARTHALAY tél : 04 76 34 46 61 ou 04.76.34.49.90

Comptable public assignataire des paiements : Madame La Trésorière de Mens.

Trésorerie de Mens

38710 MENS

Tel : 04.76.34.63.71

**B- OBJET DU MARCHÉ :**

Fournitures de repas en liaison chaude au groupe scolaire de Clelles.

**C – PRESTATIONS SOUS-TRAITEES**

Nature : .....

Montant prévisionnels des sommes à payer directement au sous-traitant

Montant HT : .....

Montant TTC : .....

Date ou mois d'établissement des prix : la date d'établissement des prix est la date de la signature de l'offre de prix par la candidat.

**D - SOUS-TRAITANT :**

Nom, prénom, raison ou dénomination sociale : .....

Forme juridique : .....

Numéro d'identité d'établissement (SIRET) .....

Numéro registre du commerce ou répertoire des métiers .....

Adresse .....

Le présent acte spécial :

A pour objet d'accepter le sous-traitant et d'agréeer ses conditions de paiement

Est un acte spécial modificatif, il annule et remplace celui du .....

Le sous-traitant remplit les conditions pour avoir droit au paiement direct :

Oui

Non

**E - CONDITIONS DE PAIEMENT DU CONTRAT DE SOUS-TRAITANCE**

Compte à créditer N° .....

ouvert auprès de .....

Joindre un relevé d'identification bancaire ou postal.

Modalités de versement des acomptes

Modalités de versement des avances

**F – CAPACITES PROFESSIONNELLES ET FINANCIERES DU CANDIDAT ET  
DECLARATION DE NON INTERDICTION D'ACCES AUX MARCHES PUBLICS**

Le sous-traitant mentionne les capacités professionnelles et financières suivantes :

Le sous-traitant produit, dans tous les cas de figure, une déclaration indiquant qu'il ne tombe pas sous le coup d'une interdiction d'accès aux marchés publics.

**G – ACCEPTATION ET AGREMENT DES CONDITIONS DE PAIEMENT DU SOUS-TRAITANT**

Le représentant de l'acheteur, compétent pour signer le marché, accepte le sous-traitant et agréé ses conditions de paiement.

Le ..... à.....  
Le candidat ou le titulaire

Le..... à.....

Le représentant de l'acheteur

**H- NOTIFICATION DE L'ACTE SPECIAL AU TITULAIRE**

La notification consiste en la remise d'une photocopie de l'acte spécial au titulaire. Cette remise peut être opérée par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, coller dans ce cadre l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire. En cas de remise contre récépissé, le titulaire signera la formule ci-dessous.

Reçu à titre de notification une copie certifiée conforme du présent acte spécial.

A.....LE.....

## ANNEXE N°2 RELATIVE A LA PASSATION SOUS FORME DE GROUPEMENT

Annexe n°2 à l'acte d'engagement

<b>FOURNITURE DE REPAS EN LIAISON CHAUDE</b>
--------------------------------------------------

### **Mandataire**

Nom : .....

Nature de la prestation : .....

Montant HT d'un repas : .....

Montant TVA % : .....

Montant TTC d'un repas : .....

### **Co-traitant n°1**

Nature de la prestation : .....

Montant HT d'un repas: .....

Montant TVA % : .....

Montant TTC d'un repas: .....

### **Co-traitant n°2**

Nature de la prestation : .....

Montant HT d'un repas : .....

Montant TVA % : .....

Montant TTC d'un repas: .....

*Paie ment*

**Mandataire**

Demande que l'Administration règle les sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte ouvert au nom de :

.....

Sous le numéro :

.....

- banque :
- centre de chèques postaux de :
- Trésor public :

**Co-traitant 1**

Demande que l'Administration règle les sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte ouvert au nom de :

.....

Sous le numéro :

.....

- banque :
- centre de chèques postaux de :
- Trésor public :

**Co-traitant 2**

Demande que l'Administration règle les sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte ouvert au nom de :

.....

Sous le numéro :

.....

- banque :
- centre de chèques postaux de :
- Trésor public :

A ....., le .....

Le Mandataire du groupement

A ....., le  
.....